

Vnútrotný predpis
Podnikovohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach

[vydaný v súlade s článkom 17 bodom 6 písm. a) Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave
v znení dodatku č. 3, schváleným Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave,
dňa 07.03.2025 a ktorý nadobudol účinnosť dňa 16.04.2025]

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
PODNIKOVHOHOSPODÁRSKA FAKULTA
SO SÍDLOM V KOŠICIACH



ŠTATÚT
PODNIKOVHOHOSPODÁRSKEJ FAKULTY
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE
SO SÍDLOM V KOŠICIACH

V znení dodatku č. 1, ktorý nadobúda platnosť a účinnosť 20.06.2025

Podnikovohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach v súlade s článkom 17 bodom 6 písm. a) Štatútu Ekonomickej univerzity v Bratislave v znení dodatku č. 3, ktorý bol schválený Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 07.03.2025 a ktorý nadobudol účinnosť dňa 16.04.2025 (ďalej len „Štatút EU v Bratislave“) vydáva tento

ŠTATÚT PODNIKOVOHOSPODÁRSKEJ FAKULTY EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE SO SÍDLOM V KOŠICIACH :

Prvá časť Základné ustanovenia

Článok 1

Názov a sídlo Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach

- (1) Názov fakulty je Podnikovohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach (ďalej aj ako „PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach“ alebo „fakulta“). Názov fakulty v anglickom jazyku je Faculty of Business Economics of the Bratislava University of Economics and Business with seat in Košice.
- (2) Sídlo fakulty je Slovenská republika, Košice, Tajovského č. 13.
- (3) Logo fakulty v slovenskom a anglickom jazyku je:



- (4) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach bola zriadená uznesením Akademického senátu VŠE a rozhodnutím rektora EU v Bratislave Zriaďovacou listinou zo dňa 31. augusta 1992 s účinnosťou od 1. septembra 1992 z Pobočky VŠE, založenej v roku 1969.

Článok 2

Poslanie a úlohy fakulty

- (1) Poslaním PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je prispievať k rozvoju vzdelanosti, poznania, vedy a kultúry v súlade s potrebami spoločnosti, rozvíjať vedomosti, zručnosti, múdrosť, tvorivosť a dobro človeka a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti.

- (2) Hlavnou úlohou PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia v komplexe ekonomických a manažérskych študijných programov a vybraných študijných programov z oblasti humanitných a informačných vied, rozvíjaním poznania na základe slobodného tvorivého bádania v oblasti ekonómie, ekonomiky, informatických, humanitných a spoločenských vied a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti na Slovensku a v Európskom priestore.
- (3) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach plní najmä tieto úlohy:
- a) prispieva k plneniu poslania Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“),
 - b) zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh EU v Bratislave vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
 - c) uskutočňuje študijný program alebo viac študijných programov vo vymedzenom študijnom odbore alebo vo vymedzených študijných odboroch a
 - d) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť.
- (4) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach podrobnejšie upravuje svoje poslanie a úlohy vo forme dlhodobého zámeru fakulty.

Článok 3

Právne postavenie fakulty

- (1) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je súčasťou EU v Bratislave.
- (2) Rozsah pôsobnosti fakulty, jej orgány a pôsobnosť orgánov fakulty v súlade s ustanovením § 22 ods. 10 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) sú určené Štatútom EU v Bratislave v jeho štvrtej časti.

Druhá časť

Základná organizačná štruktúra fakulty

Článok 4

Základná organizačná štruktúra fakulty

- (1) Fakulta sa člení na:
- a) katedry, ktoré sú základnými pracoviskami fakulty pre pedagogickú a vedecko výskumnú činnosť,
 - b) dekanát, ktorý je hospodársko-správnym pracoviskom fakulty,
 - c) iné pracoviská.
- (2) Podrobnosti o organizačnej štruktúre fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty Organizačný poriadok PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach.
- (3) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických, výskumných, hospodársko-správných, informačných pracovísk a iných pracovísk fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním v zmysle

vnútorného predpisu EU v Bratislave - Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov EU v Bratislave (ďalej len „zásady výberového konania“).

- (4) Tajomník fakulty zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky, prevádzkový a administratívny chod fakulty a koná v jej mene v rozsahu určenom dekanom fakulty; je podriadený priamo dekanovi fakulty, ktorému zodpovedá za svoju činnosť.

Článok 5

Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte

- (1) Počet pracovných miest a ich štruktúra sú na fakulte určené potrebami plnenia zverených úloh najmä v hlavných oblastiach činnosti fakulty - vo vzdelávaní a vo vedeckovýskumnej činnosti.
- (2) Počet a štruktúra pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkčných miest profesorov a funkčných miest docentov, výskumných pracovníkov, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov vychádzajú z potrieb zabezpečujúcich komplexné vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia, z potrieb vedeckovýskumnej a inej činnosti fakulty. Počet a štruktúru pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte určuje dekan fakulty.

Tretia časť

Samospráva fakulty

Článok 6

Rozsah pôsobnosti fakulty

- (1) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach má právo v mene EU v Bratislave rozhodovať alebo konať v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti EU v Bratislave:
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - b) utváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v článku 27 tohto štatútu,
 - e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v článku 28 tohto štatútu,
 - f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí. Takéto zmluvy fakulta uzatvára na podklade rámcových zmlúv, ktoré uzavrela EU v Bratislave s týmito subjektami. Zmluvy fakulty podrobnejšie a detailnejšie upravujú predmet a podmienky spolupráce, čas, ako i osoby zodpovedné za ich realizáciu.
- (2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patrí:
 - a) vnútorná organizácia fakulty,

- b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným v článku 19 tohto štatútu
 - c) organizácia štúdiá v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave,
 - d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti,
 - e) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v článku 5 tohto štatútu,
 - f) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - g) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte EU v Bratislave a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh.
- (3) Na účely verejného obstarávania je fakulta samostatnou prevádzkovou jednotkou. Podrobnosti upravuje vnútorný predpis EU v Bratislave o verejnom obstarávaní.
- (4) Fakulta vydáva najmä tieto vnútorné predpisy:
- a) Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - b) Organizačný poriadok PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - c) Zásady volieb do Akademického senátu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - d) Rokovací poriadok Akademického senátu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - e) Rokovací poriadok Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - f) Zásady voľby kandidáta na dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
 - g) ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdiá na fakulte a spôsob overovania ich splnenia.
- (5) Záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti, ako aj jej vzťah k EU v Bratislave, upravuje Štatút EU v Bratislave, tento štatút a ostatné vnútorné predpisy fakulty.

Článok 7

Vnútorný systém kvality

- (1) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave (ďalej len „vnútorný systém“).
- (2) Vnútorný systém je v podmienkach EU v Bratislave upravený viacerými samostatnými vnútornými predpismi univerzity a fakulty.
- (3) Na PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je zavedený systém manažérstva kvality (ďalej len „SMK“), ktorý v sebe zahŕňa:
- a) stratégiu zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na fakulte (ďalej len „vzdelávacia činnosť“),
 - b) stratégiu zabezpečovania kvality výskumnej činnosti a vývojovej činnosti na fakulte (ďalej len „výskumná činnosť“),
 - c) politiku kvality,
 - d) procesy zabezpečovania kvality vzdelávacej činnosti a kvality výskumnej činnosti,
 - e) prepojenie medzi výskumnou činnosťou a vzdelávacou činnosťou na fakulte v príslušnom študijnom odbore.

- (4) SMK je v plnom rozsahu podriadenou súčasťou vnútorného systému a musí byť v súlade s ním.

Článok 8

Orgány fakulty

- (1) Fakulta má orgány akademickej samosprávy a ďalšie orgány.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
- a) Akademický senát PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - b) dekan,
 - c) Vedecká rada PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - d) Disciplinárna komisia PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach pre študentov.
- (3) Podľa zákona o vysokých školách najmenej jednu tretinu členov kolektívnych samosprávnych orgánov fakulty tvoria študenti, okrem vedeckej rady fakulty. Zasadnutia kolektívnych orgánov fakulty sú verejné okrem prerokúvania disciplinárneho priestupku.

Článok 9

Akademická obec fakulty

- (1) Akademická obec fakulty je základom akademickej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov Akademického senátu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach.
- (2) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a odborní zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú zaradení na fakulte na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty) a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).

Článok 10

Akademický senát PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

- (1) Akademický senát PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach (ďalej len „AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach“ alebo „AS fakulty“) je kolektívnym samosprávnym orgánom fakulty. Má 11 členov, z toho je 7 členov zo zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty a 4 členovia zo študentskej časti akademickej obce fakulty.
- (2) AS fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti AS fakulty volia v tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti AS fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti AS fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti AS fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty.
- (3) Funkcia člena AS fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
- (4) Funkčné obdobie členov AS fakulty je štvorročné.

- (5) Na čele AS fakulty je predseda zvolený z členov AS fakulty tajným hlasovaním na prvom zasadnutí novozvoleného AS fakulty.
- (6) Spôsob voľby do AS fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty „Zásady volieb do Akademického senátu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach“.
- (7) Zasadnutia AS fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor EU v Bratislave alebo v jeho zastúpení prorektor alebo kvestor EU v Bratislave a predseda Správnej rady EU v Bratislave alebo v jeho zastúpení podpredseda Správnej rady EU v Bratislave majú právo vystúpiť na zasadnutí AS fakulty v súlade s Rokovacím poriadkom AS fakulty, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda AS fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie AS fakulty. Ak tak predseda AS fakulty neurobí, zvolá zasadnutie AS fakulty dekan.
- (8) Podrobnosti o spôsobe rokovania AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a schvaľovaní uznesení upravuje vnútorný predpis fakulty „Rokovací poriadok Akademického senátu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach“.
- (9) AS fakulty najmä:
- a) schvaľuje na návrh dekana fakulty:
 1. Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach; po schválení Štatútu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach AS fakulty schvaľuje Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach Akademický senát EU v Bratislave,
 2. Organizačný poriadok PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 3. ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia a spôsob overovania ich splnenia,
 4. výročnú správu o činnosti fakulty,
 5. rozpočet fakulty;
 - b) schvaľuje na návrh predsedu AS fakulty:
 1. Zásady voľby kandidáta na dekana fakulty a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
 2. Zásady volieb do AS fakulty,
 3. Rokovací poriadok AS fakulty;
 - c) schvaľuje návrh dekana fakulty na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - d) schvaľuje členov Disciplinárnej komisie PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach pre študentov,
 - e) podáva akademickej obci fakulty raz za rok správu o činnosti AS fakulty, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
 - f) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl SR,
 - g) plní ďalšie úlohy podľa vnútorných predpisov fakulty.

Článok 11

Podmienky, za ktorých je Akademický senát EU v Bratislave oprávnený vykonávať pôsobnosť AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

- (1) Akademický senát EU v Bratislave je oprávnený vykonávať pôsobnosť AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach počas nevyhnutnej doby len v rozsahu schvaľovania zmien vnútorných predpisov PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach tak, aby tieto zmeny

neboli v rozpore so zákonom o vysokých školách, iným všeobecne záväzným právnym predpisom, so Štatútom EU v Bratislave alebo s týmto štatútom.

- (2) Ak kolektívny orgán fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách, so Štatútom EU v Bratislave alebo s vnútornými predpismi fakulty, Akademický senát EU v Bratislave je oprávnený vykonať opatrenia, aby sa zloženie príslušného kolektívneho orgánu fakulty uviedlo do súladu s príslušným predpisom.

Článok 12 **Dekan fakulty**

- (1) Dekan fakulty je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty v rozsahu podľa článku 6 tohto štatútu.
- (2) Funkcia dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach sa obsadzuje voľbou. Dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach volí volebné zhromaždenie, ktorého členmi sú členovia AS fakulty a osoby vymenované rektorom EU v Bratislave, ktorých počet zodpovedá jednej štvrtine počtu členov volebného zhromaždenia. Voľby dekana vyhlasuje a zabezpečuje akademický senát fakulty.
- (3) Zásady voľby kandidáta na dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a prijatia návrhu na jeho odvolanie upravuje vnútorný predpis fakulty - Zásady voľby kandidáta na dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a prijatia návrhu na jeho odvolanie, ktorý na návrh predsedu AS fakulty schvaľuje AS fakulty.
- (4) Funkčné obdobie dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je štvorročné. Na PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v troch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.
- (5) Dekan PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach je v pracovnom pomere s EU v Bratislave, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.
- (6) Rektor EU v Bratislave pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru EU v Bratislave.
- (7) Dekan fakulty najmä:
- a) predkladá AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach
 1. na schválenie:
 - i. vnútorné predpisy fakulty, ktoré určuje článok 6 bod 4 písm. a), b) Štatútu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - ii. ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia a spôsob overovania ich splnenia,
 - iii. návrh rozpočtu fakulty,
 - iv. výročnú správu o činnosti fakulty,

- v. dlhodobý zámer fakulty a jeho aktualizáciu po jeho prerokovaní vo Vedeckej rade PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - vi. návrh na vymenovanie členov Disciplinárnej komisie PHF pre študentov,
 - vii. návrh na vymenovanie členov Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach;
2. na vyjadrenie:
- i. návrh na vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovania na fakulte pred schválením tohto návrhu vo Vedeckej rade PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
 - ii. návrh na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty;
- b) predkladá rektorovi EU v Bratislave návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“, ktoré boli schválené vo Vedeckej rade PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
- c) predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy na vymenovanie profesorov po prerokovaní vo Vedeckej rade PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach,
- d) predkladá Vedeckej rade PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach na prerokovanie návrh na obsadenie miesta host'ujúceho profesora na PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach;
- e) rozhoduje
- i. v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - ii. vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - iii. o vykonávaní podnikateľskej činnosti fakulty podľa pravidiel určených v Štatúte EU v Bratislave,
 - iv. o spolupráci s inými vysokými školami, právnickými osobami, fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, a za podmienok určených v Štatúte EU v Bratislave;
- f) vymenúva po schválení v AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach členov:
- i. Disciplinárnej komisie PHF pre študentov,
 - ii. členov Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach;
- g) vymenúva a odvoláva prodekanov,
- h) vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov EU v Bratislave zaradených na fakulte v rozsahu Štatútu EU v Bratislave, t. j. uzatvára, mení a zrušuje pracovnoprávne vzťahy so zamestnancami zaradenými na fakulte,
- i) koordinuje činnosť katedier fakulty.
- (8) Dekana PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- (9) Dekan PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach za svoju činnosť zodpovedá:
- a) AS fakulty,
 - b) rektorovi EU v Bratislave vo veciach, v ktorých koná v mene EU v Bratislave, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi EU v Bratislave.

Článok 13

Prodekani fakulty

- (1) PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach má päť prodekanov, ktorí zabezpečujú tieto oblasti:
 - a) vzdelávanie,
 - b) veda a doktorandské štúdium,
 - c) medzinárodné vzťahy,
 - d) rozvoj fakulty a informatizáciu,
 - e) akreditácie a kvality.
- (2) Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- (3) Dekana zastupuje prvý prodekan, ktorého z prodekanov vymenúva dekan.
- (4) Prodekani za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi v ním určenom rozsahu.
- (5) Ďalšie kompetencie a zodpovednosti prodekanov fakulty upravuje Organizačný poriadok PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach.

Článok 14

Poradné orgány dekana fakulty a komisie na fakulte

- (1) Stálymi poradnými orgánmi dekana fakulty sú:
 - a) kolégium dekana fakulty a
 - b) vedenie fakulty.
- (2) Členmi kolégia dekana sú: dekan, prodekani, tajomník fakulty, vedúci pracovísk fakulty podľa rozhodnutia dekana, predseda AS fakulty, zástupca zamestnancov, zástupca študentskej časti AS fakulty a ďalší členovia podľa rozhodnutia dekana.
- (3) Členmi vedenia fakulty sú: dekan, prodekani a tajomník fakulty.
- (4) Dekan môže zriaďovať aj ďalšie poradné orgány, vrátane rád a komisií.

Článok 15

Disciplinárna komisia PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach pre študentov

- (1) Disciplinárna komisia PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach pre študentov (ďalej len „Disciplinárna komisia PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach“) je kolektívnym samosprávnym orgánom fakulty. Prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi fakulty.
- (2) Členov Disciplinárnej komisie PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce fakulty po schválení AS fakulty dekan fakulty. Polovicu členov Disciplinárnej komisie PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach tvoria študenti.

- (3) Pôsobnosť Disciplinárnej komisie PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach upravuje vnútorný predpis EU v Bratislave – Disciplinárny poriadok EU v Bratislave pre študentov.
- (4) Činnosť Disciplinárnej komisie PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach sa riadi vnútorným predpisom EU v Bratislave – Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt EU v Bratislave pre študentov.

Článok 16

Vedecká rada PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

- (1) Členov Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach (ďalej len „vedecká rada fakulty“) vymenúva a odvoláva po schválení v AS fakulty dekan fakulty. Funkčné obdobie členov vedeckej rady fakulty je štvorročné a končí skončením funkčného obdobia dekana fakulty.
- (2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (3) Členmi vedeckej rady fakulty, ktorí sú členmi akademickej obce fakulty, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo I.
- (4) Vedecká rada PHF EU má najmenej 15 členov, z toho najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce fakulty.
- (5) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan fakulty.
- (6) Činnosť vedeckej rady fakulty sa riadi vnútorným predpisom fakulty – Rokovacím poriadkom Vedeckej rady PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach, ktorý na návrh predsedu vedeckej rady fakulty schvaľuje vedecká rada fakulty.
- (7) Vedecká rada fakulty:
 - a) hodnotí pravidelne, najmenej však raz ročne, úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
 - b) schvaľuje na návrh dekana fakulty ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - c) schvaľuje na návrh dekana fakulty školiteľov doktorandského štúdia pre študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - d) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pre ktorý získala akreditáciu,
 - e) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave návrhy na vymenovanie profesorov v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pre ktorý má fakulta akreditáciu,
 - f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave na schválenie všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,
 - g) prerokúva a predkladá Vedeckej rade EU v Bratislave na schválenie konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte,
 - h) plní ďalšie úlohy podľa vnútorných predpisov fakulty.

Štvrtá časť

Organizácia štúdia na fakulte

Článok 17

Systém vysokoškolského vzdelávania na fakulte

- (1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Systém vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave upravuje článok 25 Štatútu EU v Bratislave.

Článok 18

Ďalšie vzdelávanie na fakulte

- (1) Fakulta uskutočňuje ďalšie vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Účastníci ďalšieho vzdelávania nie sú študentmi EU v Bratislave v zmysle zákona o vysokých školách.
- (3) Ďalšie vzdelávanie a jeho aktivity sú určené rôznym cieľovým skupinám a orientuje sa najmä na dopĺňanie, prehĺbovanie a inováciu odborných poznatkov a zručností účastníkov vzdelávania; záujmové vzdelávanie; vyučovanie cudzích jazykov.
- (4) Vzťahy pri poskytovaní ďalšieho vzdelávania sú založené zmluvou.

Článok 19

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium, vrátane spôsobu určovania počtu prijímaných uchádzačov na fakulte

- (1) Základné podmienky prijatia na štúdium sú určené v § 56 zákona o vysokých školách.
- (2) Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov prvého a druhého stupňa štúdia na EU v Bratislave sú určené vnútorným predpisom EU v Bratislave, ktorý na návrh rektora schvaľuje Akademický senát EU v Bratislave.
- (3) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov prvého a druhého stupňa štúdia na fakulte a spôsob overovania ich splnenia určuje fakulta samostatne.
- (4) Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na EU v Bratislave sú určené vnútorným predpisom EU v Bratislave, ktorý na návrh rektora schvaľuje Akademický senát EU v Bratislave.
- (5) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na fakulte a spôsob overovania ich splnenia určuje fakulta samostatne.
- (6) Počet študentov prijímaných na študijné programy fakulty určuje dekan pre študijné programy uskutočňované na fakulte, pričom prihliada najmä na:

- a) kapacitné a personálne možnosti pracovísk poskytujúcich štúdium príslušného študijného programu,
 - b) budúcu potrebu spoločnosti na absolventov príslušného študijného programu,
 - c) záujem verejnosti o štúdium príslušného študijného programu.
- (7) Prehľad o ponúkaných a otváraných študijných programoch a počte prijímaných študentov na príslušné študijné programy je súčasťou vnútorného predpisu fakulty. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia na fakulte a spôsob overovania ich splnenia.
- (8) O prijatí uchádzača na štúdium študijného programu, ktorý uskutočňuje fakulta, rozhoduje dekan fakulty.

Článok 20

Rámcové podmienky štúdia cudzincov na PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

- (1) Podmienky prijímania občanov cudzej štátnej príslušnosti (ďalej len „cudzinci“) na štúdium sú rovnaké ako pre občanov Slovenskej republiky.
- (2) Cudzinci študujú na fakulte ako:
- a) študenti podľa zákona o vysokých školách, Štatútu EU v Bratislave a tohto štatútu,
 - b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - c) na základe dohôd o spolupráci uzatváraných v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademickú mobilitu.
- (3) Cudzincom môže fakulta poskytovať i ďalšie vzdelávanie.
- (4) Pri zápise na štúdium je cudzinec povinný predložiť fakulte doklad o povolenom pobyte na území Slovenskej republiky a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území Slovenskej republiky.

Článok 21

Akademické práva a akademické povinnosti študenta fakulty

- (1) Študent fakulty má právo najmä:
- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom a študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradiť absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
 - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a EU v Bratislave,
 - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,

- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- (3) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje a Študijným poriadkom EU v Bratislave. Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave, fakulty, vrátane poriadkov študentských domovov, ktorých služby využíva a dodržiavať zásady etického správania sa v súlade s Etickým kódexom EU v Bratislave.
- (4) Študent fakulty je ďalej povinný najmä:
- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave a fakulty,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách, a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť fakulte adresu a prípadnú zmenu adresy určenú na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie dekana, alebo ním povereného zamestnanca fakulty na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť fakulte rozhodnutie o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (5) Rozhodovanie o akademických právach a akademických povinnostiach študentov fakulty patrí do samosprávnej pôsobnosti fakulty. Na rozhodovanie o akademických právach a akademických povinnostiach študentov fakulty sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

Článok 22

Školné a poplatky spojené so štúdiom na fakulte

- (1) EU v Bratislave vyberá školné a poplatky spojené so štúdiom na EU v Bratislave na základe ustanovenia § 92 zákona o vysokých školách. Pri rozhodovaní o znížení alebo odpustení školného alebo poplatkov spojených so štúdiom alebo odložení termínu ich splatnosti rektor zohľadňuje stanovisko dekana fakulty.
- (2) Ďalšie pravidlá, podmienky a zásady vyberania školného a poplatkov spojených so štúdiom na fakulte sú upravené v článku 30 Štatútu EU v Bratislave.

Článok 23
Rámcové ustanovenie o sociálnej podpore študentov na fakulte

- (1) Sociálna podpora študentov je upravená v článku 31 Štatútu EU v Bratislave.
- (3) O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan fakulty.

Piata časť
Akademické insígnie, obrady a ocenenia

Článok 24
Pravidlá používania akademických insígnií a konania akademických obradov

- (1) Akademické insígnie sú symbolom samostatnej existencie a autonómie EU v Bratislave.
- (2) Akademickými insígniami PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach sú:
 - a) žezlo a medaila na reťazi dekana fakulty,
 - b) medaila na reťazi prodekanov fakulty.
- (3) Fakulta má právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave.
- (4) Pri príležitosti akademických obradov sa používajú aj taláre. Talár tvorí plášť spolu s čiapkou.
- (5) Spôsob používania akademických insígnií a pravidiel vykonávania akademických obradov určuje vnútorný predpis EU v Bratislave.

Článok 25
Ocenenia fakulty

- (1) Dekan fakulty udeľuje „Medailu Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach“ ako ocenenie osobnostiam, ktoré sa významným spôsobom zaslúžili o rozvoj PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach alebo významne prispeli k rozvoju ekonomickej vzdelanosti a ekonomickej vedy. Podrobnosti udeľovania medaily určuje vnútorný predpis fakulty „Zásady udeľovania Medaily Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach“.
- (2) Dekan fakulty môže udeliť v danom akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami Cenu dekana. Dekan môže udeliť študentom fakulty Cenu dekana aj za mimoriadne významné aktivity.
- (3) Dekan fakulty má právo udeliť v akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií a inštitúcií.

Šiesta časť
Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na fakulte
a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach

Článok 26
Základné zásady pracovnoprávných vzťahov

- (1) Na EU v Bratislave ako zamestnanci pôsobiaci vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci. Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov EU v Bratislave sa spravujú zákonom na vysokých školách, zákonom o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonníkom práce.
- (2) Vysokoškolskí učitelia pôsobia na funkčných miestach profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
- (3) Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, pracovné miesta výskumných pracovníkov, a funkčné miesta profesorov a funkčné miesta docentov a funkcie vedúcich zamestnancov EÚ v Bratislave a fakúlt EU v Bratislave sa obsadzujú výberovým konaním v zmysle zásad výberového konania.
- (4) Pri obsadzovaní funkčného miesta profesora a docenta sa vyžaduje splnenie všeobecných kritérií na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a minimálnych kritérií pedagogickej a výskumnej činnosti podľa § 77 zákona o vysokých školách.
- (5) Vysokoškolský učiteľ, ktorý pôsobí na funkčnom mieste profesora, môže používať označenie „univerzitný profesor“ a vysokoškolský učiteľ, ktorý pôsobí na funkčnom mieste docenta, môže označiť používať „univerzitný docent“.
- (6) Vysokoškolského učiteľa môže rektor alebo dekan, ak je vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, uvoľniť najmenej na šesť mesiacov od splnenia pedagogických úloh a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci vrátane možností vedeckej práce mimo územia Slovenskej republiky. Postup pri uvoľnení vysokoškolského učiteľa upravuje vnútorný predpis.

Článok 27
Postup rozhodovania v pracovnoprávných vzťahoch na fakulte

- (1) Dekan fakulty uzatvára, mení alebo zrušuje pracovnoprávne vzťahy:
 - a) s vedúcimi zamestnancami fakulty a so zamestnancami v riadiacej pôsobnosti týchto zamestnancov,
 - b) s vysokoškolskými učiteľmi a výskumnými pracovníkmi zaradenými na fakulte,
 - c) s ostatnými zamestnancami EU v Bratislave zaradenými na fakulte.
- (2) So zamestnancami fakulty s výkonom pracovných činností remeselných, manuálnych alebo manipulačných s prevahou fyzickej práce uzatvára, mení alebo zrušuje pracovnoprávne vzťahy kvestor EU v Bratislave.

Siedma časť

Hospodárenie a podnikateľská činnosť

Článok 28

Vnútorne pravidlá hospodárenia fakulty vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti

- (1) Fakulta na plnenie svojej hlavnej činnosti hospodári s finančným prostriedkami, ktoré jej prideliť EU v Bratislave, prípadne s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta získala z iných zdrojov. Fakulta zostavuje svoj rozpočet na kalendárny rok, ktorý predkladá dekan fakulty na schválenie AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach.
- (2) Fakulta vykonáva za úhradu podnikateľskú činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú činnosť, alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku v zmysle pravidiel hospodárenia na vykonávanie podnikateľskej činnosti EU v Bratislave, ktoré upravuje článok 36 Štatútu EU v Bratislave. Podnikateľská činnosť fakulty nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie fakulty.
- (3) Dekan fakulty uzatvára zmluvy v rámci podnikateľskej činnosti do celkového objemu 30 000 Eur bez dane z pridanej hodnoty.
- (4) Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou používa PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená.

Ôsma časť

Záverečné ustanovenie

Článok 29

Schválenie Štatútu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach a nadobudnutie jeho platnosti a účinnosti

- (1) Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach bol schválený Akademickým senátom PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach dňa 11. 05. 2023.
- (2) Akademický senát EU v Bratislave schválil tento Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach dňa 24.05.2023 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.
- (3) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Štatútu PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach sa zrušuje Štatút PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 29.04.2020.
- (4) Dodatok č. 1 k Štatútu Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach bol schválený AS PHF EU v Bratislave so sídlom v Košiciach dňa 29.05.2025

- (5) Dodatok č. 1 k Štatútu Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach bol schválený AS EU v Bratislave dňa 20.06.2025 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.

doc. Ing. Jana Simonidesová, PhD.
predsedníčka AS PHF EU v Bratislave
so sídlom v Košiciach

Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.
dekan PHF EU v Bratislave
so sídlom v Košiciach

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.
predsedníčka AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave