

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
Podnikovohospodárska fakulta
so sídlom v Košiciach

Zásady prijímacieho konania na 3. stupeň štúdia
na akademický rok 2016/2017

Košice, 2016

Čl. 1 Všeobecné ustanovenia

1. Prijímacie konanie na tretí stupeň vysokoškolského štúdia (ďalej len „3. stupeň štúdia“) na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach (ďalej len „PHF EU v Košiciach“ alebo „fakulta“) sa pre akademický rok 2016/2017 uskutoční na akreditovaný študijný program 3. stupňa štúdia *Ekonomika a manažment podniku*, študijný odbor 3.3.16 *Ekonomika a manažment podniku*.
2. Uchádzači, ktorí majú záujem študovať na 3. stupni štúdia (t.j. na doktorandskom štúdiu), sa musia prihlásiť na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach. Na študijný program 3. stupňa štúdia sa možno prihlásiť až po absolvovaní študijného programu druhého stupňa vysokoškolského štúdia (ďalej len „2. stupeň“).
3. PHF EU v Košiciach môže uskutočňovať doktorandské štúdium v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, ktorá získala právo zúčastňovať sa na uskutočňovaní študijného programu v študijnom odbore podľa § 86 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
4. PHF EU v Košiciach uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda, v ktorej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcie.

Čl. 2 Podávanie prihlášok na štúdium na 3. stupeň štúdia

1. Uchádzači o štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach podávajú prihlášku na predpísanom tlačive „Prihláška na vysokoškolské štúdium doktorandské – 3. stupeň“. V prípade, že si uchádzač podá prihlášku elektronicky, je povinný doručiť aj tlačенú formu prihlášky. Prihlášky sa doručujú v termíne podľa bodu 2 tohto článku na Oddelenie vedy a doktorandského štúdia, PHF EU v Košiciach, Tajovského 13, 041 30 Košice.
2. Termín na podávanie prihlášok na akreditované študijné programy 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach je najneskôr do **20. júna 2016**. V prípade zasielania prihlášky poštou rozhoduje dátum na poštovej pečiatke.
3. V prihláške uchádzač o doktorandské štúdium uvedie:
 - meno, priezvisko, rodné priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, rodinný stav, miesto trvalého pobytu, korešpondenčnú adresu (ak je iná ako miesto trvalého pobytu), v prípade cudzinca miesto pobytu v Slovenskej republike (ďalej len „SR“), rodné číslo u cudzinca v prípade, ak mu bolo pridelené Ministerstvom vnútra SR, pohlavie a štátne občianstvo, tel. č. a e-mailovú adresu, meno a priezvisko rodiča/rodičov a rodné priezvisko rodiča/rodičov,
 - akademický rok, pre ktorý sa prihláška podáva (2016/2017),
 - Ekonomickú univerzitu v Bratislave, Podnikovohospodársku fakultu so sídlom v Košiciach,
 - názov akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia (Ekonomika a manažment podniku), názov študijného odboru (3.3.16 Ekonomika a manažment podniku),
 - tému zvolenej dizertačnej práce, meno a priezvisko školiteľa,
 - formu a metódu štúdia, na ktorú sa podáva prihláška,
 - v prípade, že sa uchádzač hlási na tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, je potrebné uviesť aj názov externej vzdelávacej inštitúcie,

- informácie o absolvovanom magisterskom, inžinierskom, resp. doktorskom štúdiu na vysokej škole,
 - výpis výsledkov magisterského, inžinierskeho, doktorského štúdia v jednotlivých semestroch,
 - prehľad o ďalšom i neskončenom štúdiu na vysokej škole,
 - údaje o priebehu zamestnaní.
4. Uchádzač o doktorandské štúdium je povinný v prihláške uviesť všetky požadované údaje a doložiť prílohy podľa formulára prihlášky.
 5. K prihláške je potrebné predložiť aj úradne overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu o ukončení 2. stupňa štúdia, ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný, inak sa postupuje v súlade s ustanoveniami čl. 2 bod 15 a čl. 3 bod 7 týchto zásad. Originály vysokoškolských diplomov sa nebudú prijímať. Absolventi EU v Bratislave sú oprávnení predložiť neoverenú fotokópiu vysokoškolského diplomu.
 6. Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti sa nevyžaduje. Uchádzač so zníženou zdravotnou spôsobilosťou a uchádzač so špecifickými potrebami je povinný priložiť príslušný doklad a kontaktovať PHF EU v Košiciach v záujme určenia formy prijímacej skúšky a spôsobu jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
 7. Poplatok za prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia je pri podaní prihlášky iba v tlačenej forme pre študijný program PHF EU v Košiciach 40,- Eur. Pri podaní prihlášky aj v elektronickej forme je poplatok 32,- Eur. Podanie prihlášky na štúdium 3. stupňa štúdia pre uchádzačov, ktorí sú internými zamestnancami EU v Bratislave, je bezplatné.
 8. Poplatok za prijímacie konanie je možné uhradiť výhradne bankovým prevodom (nie poštovým poukazom). Doklad o platbe uchádzač priloží k prihláške. V doklade musí byť uvedený aj názov fakulty, variabilný symbol fakulty a špecifický symbol. Prevodný príkaz na úhradu v banke nie je dokladom o úhrade poplatku za prijímacie konanie. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo potvrdenie o zrealizovanej platbe z on-line bankovníctva.
 9. Pre úhradu poplatku za prijímacie konanie na PHF EU v Košiciach sa použijú nasledovné identifikačné údaje (platí len pre úhradu z tuzemska alebo z krajín zapojených do SEPA):
 - Názov účtu príjemcu v tvare: PHF EUBA
 - číslo účtu: IBAN: SK1781800000007000081308
 - SWIFT: SPSRSKBA
 - Variabilný symbol:
 - rodné číslo uchádzača (bez lomítka)
 - u uchádzačov bez rodného čísla prideleného Ministerstvom vnútra SR uviesť dátum narodenia v tvare: ddmrr (napr. pre 2. máj 1996 – 020596)
 - Špecifický symbol:1070003
 10. Pre úhradu poplatku zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA) sa použijú nasledovné povinné identifikačné údaje:
 - Názov účtu príjemcu v tvare: PHF EUBA
 - číslo účtu: IBAN: SK1781800000007000081308
 - Variabilný symbol:
 - rodné číslo uchádzača (bez lomítka)
 - u uchádzačov bez rodného čísla prideleného Ministerstvom vnútra SR uviesť dátum narodenia v tvare: ddmrr (napr. pre 2. máj 1996 – 020596)
 - Špecifický symbol: 1070003
 - Banka príjemcu: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovenská republika
 - SWIFT (BIC): SPSRSKBA

- Sprostredkujúca banka príjemcu: Všeobecná úverová banka, a. s., Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava, Slovenská republika
 - SWIFT (BIC): SUBASKBX
11. Poplatok bude použitý výhradne na prípravu a realizáciu prijímacieho konania a prijímacej skúšky na 3. stupni štúdia realizovanej na PHF EU v Košiciach. Poplatok sa po zaevidovaní prihlášky v prípade neúčasti na prijímacej skúške, resp. pri zrušení prihlášky zo strany uchádzača, nevracia.
 12. Neúplné prihlášky sa vrátia uchádzačovi na doplnenie. Prihlášky doručené po termíne nebudú prijaté a PHF EU v Košiciach ich uchádzačom vráti. PHF EU v Košiciach nepotvrďuje uchádzačom príjem prihlášky.
 13. Uchádzači zo zahraničia alebo uchádzači, ktorí absolvovali 2. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole, predložia rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely. O uznanie požiadajú uchádzač písomne PHF EU v Košiciach v dostatočnom časovom predstihu. K žiadosti priloží overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaného zahraničnou vysokou školou (diplom) a úradný preklad uvedeného dokladu vyhotovený prekladateľom zapísaným v zozname znalcov, tlmočníkov a prekladateľov Ministerstva spravodlivosti SR (ďalej len „zoznam“); overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach a úradný preklad tohto výpisu urobený prekladateľom zapísaným v zozname; overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku urobený prekladateľom zapísaným v zozname; odporúčanie Strediska pre uznávanie dokladov o vzdelaní MŠVVaŠ SR. Do zoznamu znalcov, tlmočníkov a prekladateľov Ministerstva spravodlivosti SR zapíše Ministerstvo spravodlivosti SR fyzickú osobu ako prekladateľa bez splnenia podmienok uvedených v § 5 ods. 1 zákona č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak preukáže, že je oprávnená vykonávať činnosť obdobnú prekladateľskej činnosti podľa zákona č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch v inom štáte.
 14. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní vydá EU v Bratislave po posúdení žiadosti fakultou, ktorá uskutočňuje rovnaký alebo príbuzný študijný program. Rozhodnutie vydá EU v Bratislave po predložení vyššie uvedených dokladov automaticky, ak sa jedná o štúdium na zahraničných vysokých školách, s ktorými má SR uzavretú bilaterálnu dohodu na akademické účely (Maďarsko, Poľsko, Nemecko, Chorvátsko, Rumunsko) a ak sa jedná o rovnaké alebo príbuzné študijné programy, aké sa poskytujú na EU v Bratislave. V zmysle čl. 10 Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike z 28. novembra 2013 (*Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky publikované v Zbierke zákonov pod č. 60/2015*) doklady o vzdelaní podľa čl. 3 až 7 predmetnej Zmluvy vydané v štáte jednej zmluvnej strany (ČR) sa na území štátu druhej zmluvnej strany (SR) uznávajú na účely podľa predmetnej Zmluvy za rovnocenné bez ďalšieho úradného postupu. Absolvent štúdia absolvovaného na vysokej škole v ČR nebude musieť úradne overovať získané vysokoškolské vzdelanie, keďže doklad bude automaticky platný, a absolvent môže pokračovať v štúdiu na vysokej škole v SR bez toho, že by mal doklad o uznaní vzdelania. Predmetná Zmluva sa však nevzťahuje na české doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v ČR absolvovaním štúdia v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných mimo územia ČR a v takom prípade uchádzač o štúdium na EU v Bratislave postupuje podľa čl. 2 bod 13 týchto zásad.
 15. Uchádzač, ktorý nepredloží overené fotokópie dokladov o absolvovaní 2. stupňa vysokoškolského štúdia vydaných zahraničnou vysokou školou, t.j. diplom, výpis

o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach, dodatok k diplomu (ak zahraničná vysoká škola dodatok k diplomu vydáva), spolu s dokladom o uznaní vzdelania na akademické účely do dňa konania prijímacej skúšky, sa môže prijímacej skúšky zúčastniť a v prípade, ak splní ďalšie podmienky pre prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienčne s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.

16. Na prijímaciu skúšku pozve PHF EU v Košiciach uchádzača, ktorý v stanovenom termíne podá riadne vyplnenú prihlášku, priloží požadované prílohy a uhradí poplatok za prijímacie konanie.
17. Najneskôr 10 dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle PHF EU v Košiciach prihláseným uchádzačom pozvánku na prijímaciu skúšku.
18. Na PHF EU v Košiciach možno na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia zapísať iba uchádzačov prijatých na základe prijímacieho konania.

Čl. 3

Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach je absolvovanie študijného programu 2. stupňa vysokoškolského štúdia a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na PHF EU v Košiciach. PHF EU v Košiciach môže určiť pre doktorandské štúdium v akreditovanom študijnom programe na 3. stupni štúdia aj ďalšie podmienky prijatia na toto štúdium, s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi, schválené akademickým senátom fakulty.
2. PHF EU v Košiciach tieto podmienky zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium.
3. PHF EU v Košiciach vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie sa aj názov tejto inštitúcie. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú obvyklým spôsobom (napr.: na úradnej výveske fakulty, webovom sídle fakulty, v AIS) a v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave.¹
4. Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlási na jednu z vypísaných tém.
5. V kontexte Európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania majú uchádzači rovnaké podmienky.
6. Účasť na prijímacej skúške je podmienená predložením:
 - platnej pozvánky,
 - preukazu totožnosti,
 - úradne overenej fotokópie diplomu o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia, ak ju uchádzač nepredložil skôr (absolventi EU v Bratislave predložia iba neoverenú fotokópiu diplomu),
 - rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely, ak ho uchádzač nepredložil skôr (iba uchádzači zo zahraničia alebo uchádzači, ktorí absolvovali 2. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole).
7. V prípade, že uchádzačovi do termínu konania prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia nevydá vysoká škola, na ktorej absolvoval 2. stupeň štúdia, diplom o ukončení 2. stupňa

¹ V súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- vysokoškolského štúdia, predloží na prijímacej skúške potvrdenie o ukončení 2. stupňa štúdia vydané príslušnou vysokou školou a diplom predloží najneskôr v termíne stanovenom PHF EU v Košiciach.
8. Prijímacia skúška v akreditovanom študijnom programe 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach pozostáva z:
 - a) odbornej prijímacej skúšky,
 - b) prijímacej skúšky z cudzieho jazyka (anglického jazyka, nemeckého jazyka, ruského jazyka, francúzskeho jazyka alebo španielskeho jazyka),
 - c) posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie určených PHF EU v Košiciach.
 9. Obsahom odbornej prijímacej skúšky na doktorandské štúdium je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási. Na tento účel predkladá uchádzač spolu s prihláškou na doktorandské štúdium a zoznamom doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác v štátnom jazyku alebo v anglickom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa akreditovaný študijný program 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach uskutočňuje, projekt v podobe téz témy dizertačnej práce, na ktorej tému sa hlási. Obsahové zameranie projektu v podobe téz témy dizertačnej práce (v rozsahu cca. 10 strán formátu A4 ekvivalentnom počtu znakov vrátane medzier, vysvetliviek a poznámok pod čiarou v intervale 18 000 – 24 000) v štátnom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa akreditovaný študijný program 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave uskutočňuje, stanovuje PHF EU v Košiciach a projekt v podobe téz témy dizertačnej práce obsahuje spravidla:
 - a) zdôvodnenie motívov výberu témy dizertačnej práce,
 - b) vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce, popis metód uvažovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce,
 - c) charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry.
 10. Obsahom prijímacej skúšky z cudzieho jazyka je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom cudzom jazyku. Overenie kompetencií sa uskutočňuje na základe spracovania projektu, ktorý zodpovedá problematike témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási, a to vo vybranom cudzom jazyku v stanovenom rozsahu cca. 10 strán. Štruktúra projektu v cudzom jazyku je rovnaká ako v prípade projektu v štátnom jazyku.
 11. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorá je najmenej trojčlenná. Tvorí ju predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých na návrh predsedu odbornej komisie pre študijný program doktorandského štúdia uskutočňovaný na PHF EU v Košiciach menuje dekan fakulty. Za predpokladu, že školiteľ vypísanej témy dizertačnej práce, na ktorú sa daný uchádzač prihlásil, nie je členom skúšobnej komisie, je prizvaný na čas trvania odbornej prijímacej skúšky uchádzača o doktorandské štúdium, avšak bez rozhodovacej právomoci. Členom skúšobnej komisie sú v prípade uchádzačov, ktorí si vyberú tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, aj členovia/zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Prijímacia skúška sa vtedy môže po dohode uskutočniť aj na pôde externej vzdelávacej inštitúcie.
 12. Uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby. O forme a spôsobe vykonania prijímacej skúšky rozhoduje dekan PHF EU v Košiciach.
 13. Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia na akreditovaný študijný program PHF EU v Košiciach sa koná v termíne podľa harmonogramu akademického roka PHF EU v Košiciach. Náhradný termín konania prijímacej skúšky pre uchádzačov o štúdium

akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU v Košiciach nebude stanovený.

Čl. 4

Hodnotenie prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia

Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh a vyhodnotí výsledok prijímacej skúšky. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium v tom istom študijnom programe (v štátnom jazyku i jazyku/jazykoch, v ktorom/ktorých sa výučba uskutočňuje), skúšobná komisia navrhne poradie ich úspešnosti.

Čl. 5

Prijímanie uchádzačov na 3. stupeň štúdia

1. O prijatí/neprijatí uchádzačov rozhodne dekan PHF EU v Košiciach, pričom na každú z vypísaných tém môže byť prijatý viac ako jeden uchádzač, ak s jeho súhlasom bude na najbližšom zasadnutí odborovej komisie téma dizertačnej práce zmenená. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotoví písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie obsahuje výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Musí sa doručiť uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske PHF EU v Košiciach počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia. V rozhodnutí dekan prijatým uchádzačom súčasne potvrdí ich školiteľa.
2. Dekan PHF EU v Košiciach prijíma uchádzačov na akreditovaný študijný program, o ktorý prejavia uchádzači záujem uvedením v prihláške na štúdium. Uchádzačov, ktorí splnili podmienky pre prijatie, avšak z kapacitných dôvodov nemôžu byť prijatí na nimi zvolený akreditovaný študijný program, resp. na nimi zvolenú formu štúdia, môže dekan PHF EU v Košiciach prijať v predmetnom akreditovanom študijnom programe na inú formu štúdia, v ktorej sú voľné kapacity.
3. Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť aj externá vzdelávacia inštitúcia.
4. Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium v zmysle § 58 ods. 7 zákona vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Fakulta má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium. Uchádzač je povinný takú informáciu poskytnúť vysokej škole alebo fakulte do začiatku akademického roku. Ak uchádzač neprejaví o štúdium záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienne, na zápis na štúdium podľa § 59 ods. 1 zákona zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie.
5. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase prijímacích skúšok, môže byť na štúdium prijatý podmienne s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.
6. Uchádzači prijatí na doktorandské štúdium sa stávajú študentmi PHF EU v Košiciach odo dňa zápisu na doktorandské štúdium a vzťahujú sa na nich ustanovenia § 69 a § 73 zákona, ako aj ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave a relevantných vnútorných predpisov EU v Bratislave (štatút).

7. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť dekanovi PHF EU v Košiciach o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.
8. Dekan môže žiadosť vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium bolo vydané v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo PHF EU v Košiciach alebo s podmienkami ustanovenými podľa § 57 ods. 1 zákona. Inak postúpi žiadosť rektorovi. Rektor zmení rozhodnutie, ak bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo s podmienkami ustanovenými podľa § 57 ods. 1 zákona. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí.
9. Uchádzači, ktorí budú prijatí na štúdium akreditovaného študijného programu na 3. stupni štúdia na PHF EU v Košiciach, sú povinní sa zúčastniť zápisu podľa pokynov (termín, miesto a spôsob zápisu) PHF EU v Košiciach, ktoré obdržia písomnou formou spolu s rozhodnutím o prijatí.
10. Školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom na EU v Bratislave upravujú: interná smernica č. 8/2014 o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Ekonomickej univerzite v Bratislave – akademický rok 2015/2016 (poplatok za prijímacie konanie) a interná smernica č. 14/2015 o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Ekonomickej univerzite v Bratislave – akademický rok 2016/2017 (školné a poplatky spojené so štúdiom), štatút PHF EU v Košiciach a § 92 zákona.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

Tieto zásady prerokoval a schválil Akademický senát PHF EU v Košiciach na zasadnutí dňa 13.4.2016.

.....
Ing. Jana Simonidesová, PhD.
predseda AS PHF EU v Košiciach

.....
doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD., mim. prof.
dekan PHF EU v Košiciach