



## INTERNÉ OZNÁMENIE

### Podnikovohospodárska fakulta Ekonomická univerzita v Bratislave

Dátum: 03.10.2016

*Od: Ing. Pavol Andrejovský, PhD., prodekan pre vzdelávanie*

*Pre: študentov všetkých foriem štúdia PHF EU v Košiciach absolvujúcich prax*

*Vec: **Oznámenie k podmienkam a termínom absolvovania a uznávania praxe študentom PHF EU***

Vychádzajúc zo schváleného odporúčaného plánu pre akademický rok 2016/2017, Študijného poriadku EU, Sprievodcu štúdia PHF EU, ako aj usmernenia pre realizovanie Odbornej praxe Vám oznamujem podmienky a termíny pre odovzdávanie podkladov a uznávanie praxe.

Pravidlá pre uznávanie praxe študentov PHF EU sú vypracované v súlade s čl. 7, Kreditový systém, ods. 28, Študijného poriadku EU v Bratislave. Študenti PHF EU, dennej a externej formy štúdia, majú povinnosť vykonať prax nasledovne:

- študenti 1. stupňa štúdia v rozsahu 4 týždňov,
- študenti 2. stupňa štúdia v rozsahu 4 týždňov.

*Na prvom stupni štúdia vykonajú študenti prax v organizáciách podnikovej sféry (výrobných, obchodných, finančných).*

*Na druhom stupni štúdia vykonajú študenti prax v organizáciách podnikovej sféry (výrobných, obchodných, finančných), vo vedeckovýskumných ústavoch a v organizáciách štátnej správy.*

Oznamujem, že pre odbornú prax a jej zabezpečenie bude akceptované aj absolvovanie odbornej praxe aj v inštitúciách verejnej správy.

#### **Odbornú prax zabezpečuje:**

Katedra obchodného podnikania (pre všetkých študentov).

#### **Zodpovedné osoby:**

Ing. Jozef **Gajdoš**, PhD. – vedúci Katedry obchodného podnikania,

Ing. Rastislav **Ručinský**, PhD. – zodpovedný prodekan,

Ing. Pavol **Andrejovský**, PhD. – zodpovedný prodekan.

*Dokumenty sú prístupné na [www.euke.sk](http://www.euke.sk) v časti študent/odborná prax.*



**Upozorňujem:** V prípade, že študent absolvoval prax do 31.8.2016 a nedoložil úplné podklady pre dokumentovanie praxe, vyplní titulný list a doloží potvrdenia o absolvovaní praxe ako aj tlačivo Správa z praxe, bude mu hodnotenie udelené v akademickom roku 2016/2017.

### **Podmienky:**

#### **1/ Odovzdávanie podkladov:**

a/ miesto: študijné oddelenie;

b/ termíny pre 1 a 2. stupeň štúdia: 24.10.2016 do 31.10.2016

(v prípade že absolvoval prax v mesiaci september, resp. v predchádzajúcom období),

19.12.2016 do 22.12.2016,

01.02.2017 do 08.02.2017,

(udelené hodnotenie bude evidované v ZS 2016/2017),

10.04.2017 do 21.04.2017,

22.05.2017 do 26.05.2017,

26.06.2017 do 07.07.2017

(udelené hodnotenie bude evidované v LS 2016/2017).

#### **2/ Naplnenie podmienok praxe:**

a/ Zamestnaní študenti odovzdajú **kópiu pracovnej zmluvy** alebo **živnostenského listu** a prvú stranu Titulného listu (Príloha I dostupná na stránke fakulty v časti odborná prax), ktorú podpíšu.

b/ Študenti, ktorí pracujú na dohodu (podľa formy dohody), alebo podľa inej zmluvy, resp. vykonávajú prax len na základe potvrdenia odovzdajú **Správu o absolvovaní odbornej praxe**, ktorej obsahom bude:

I. Titulný list a Správa z Praxe (Príloha I, II),

II. Potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe (musí obsahovať presný časový údaj absolvovania praxe napr.: od 01.09.2016 do 31.12.2016),

III. Prípadne Prílohu III. „Dohoda o zabezpečení odbornej praxe študenta Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach“ (povinné len v prípade, že si to vyžaduje inštitúcia, v ktorej je Odborná prax vykonávaná).

#### **3/ Udelenie zápočtov – v zmysle schváleného harmonogramu AR 2016/2017:**

Výsledok hodnotenia, t.j. zápočet bude riadne označený v AIS do 5 dní od posledného dňa určeného v termíne pre odovzdanie podkladov. V prípade, že študent nesplnil podmienky udelenia bude informovaný prostredníctvom študijného oddelenia o doplnení chýbajúcich náležitostí pre splnenie podmienok praxe.

**Ing. Pavol Andrejovský, PhD.**  
prodekan pre vzdelávanie