

VNÚTORNÝ PREDPIS PODNIKOVHOSPODÁRSKEJ FAKULTY
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE
SO SÍDLOM V KOŠICIACH
Č. 1/2026

**Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3.
stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej
univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach na akademický rok
2026/2027**

Schválil: doc. Ing. Jana Simonidesová, PhD. (predseda AS PHF EUBA)	Preveril: Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.	Vypracoval: doc. Ing. Jozef Lukáč, PhD.	Vydanie č.: 1.
Dátum: 16.03.2026	Dátum: 17.02.2026	Dátum: 10.02.2026	Dátum vydania:
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
Podnikovohospodárska fakulta
so sídlom v Košiciach

VNÚTORNÝ PREDPIS
PODNIKOVHOHOSPODÁRSKEJ FAKULTY
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE
SO SÍDLOM V KOŠICIACH
Č. 1/2026

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3.
stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej
univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach na akademický rok
2026/2027

Košice 2026

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach na akademický rok 2026/2027 vychádzajú z Vnútorného predpisu Ekonomickej univerzity v Bratislave číslo B/4/2025 Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2026/2027 (ďalej len „rámcové podmienky“), ktoré vydáva rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj ako „EU v Bratislave“) podľa článku 27 ods. 4 Štatútu EU v Bratislave po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave dňa 20.06.2025.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis upravuje proces prijímacieho konania na študijný program tretieho stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach (ďalej len „PHF EU“).
2. Témy dizertačných prác, na ktoré sa môžu prihlásiť uchádzači, zverejňuje fakulta obvyklým spôsobom (napr. na úradnej výveske fakulty, webovom sídle fakulty a v Akademickom informačnom systéme (ďalej aj ako „AIS2“)) a to najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.

Článok 2

Podávanie prihlášok na štúdium na 3. stupeň štúdia

1. Uchádzač o štúdium študijného programu (ďalej len „uchádzač“) 3. stupňa štúdia na PHF EU si podáva prihlášku elektronicky výhradne prostredníctvom AIS2.
2. Termín na podávanie prihlášok na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia je do 05. júna 2026 a PHF EU ho zverejní najneskôr dve mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.
3. V prihláške uchádzač uvedie:
 - akademický rok 2026/2027,
 - požadované osobné údaje (meno, priezvisko, rodné priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, miesto trvalého pobytu, korešpondenčnú adresu, ak je iná ako miesto trvalého pobytu, pohlavie a štátne občianstvo; cudzinec uvádza aj miesto pobytu v SR, rodné číslo v prípade, že mu bolo pridelené Ministerstvom vnútra SR, uchádzač bez prideleného rodného čísla použije rodné číslo vytvorené z dátumu narodenia v tvare rmmdd0000 (napr. pre dátum narodenia 02. 05. 1996 – 9605020000, telefónne číslo a adresu na doručovanie elektronickej pošty)),
 - názov fakulty (podľa ponuky študijných programov),
 - názov študijného programu, o ktorý má záujem,
 - názov študijného odboru „ekonómia a manažment“,
 - formu štúdia (denné alebo externé),
 - metódu štúdia (prezenčná),
 - tému dizertačnej práce, na ktorú sa hlási,
 - meno a priezvisko príslušného školiteľa, ktorý danú tému vypísal,

- v prípade, že sa uchádzač hlási na tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov externej vzdelávacej inštitúcie,
- informácie o absolvovanom magisterskom, inžinierskom, resp. doktorskom štúdiu na vysokej škole,
- informácie o ďalšom i neskončenom štúdiu na vysokej škole,
- informácie o priebehu zamestnaní,

Uchádzač so zníženou zdravotnou spôsobilosťou a uchádzač so špecifickými potrebami je povinný predložiť doklad preukazujúci zníženú zdravotnú spôsobilosť, resp. špecifické potreby a kontaktovať PHF EU v záujme určenia formy prijímacej skúšky a spôsobu jej vykonania.

4. Uchádzač k elektronickej prihláške pripojí (v tvare pdf):

- motivačný list v štátnom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa študijný program uskutočňuje,
- rámcový projekt k téme dizertačnej práce v štátnom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa študijný program uskutočňuje,

Projekt sa predkladá v rozsahu cca 10 – 15 strán formátu A4 s ekvivalentným počtom znakov vrátane medzier, vysvetliviek a poznámok pod čiarou v intervale 18 000 – 24 000 znakov. Obsahové zameranie projektu stanovuje fakulta a zahŕňa spravidla:

- zdôvodnenie výberu témy dizertačnej práce uchádzačom,
- vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce, popis predpokladaných metód aplikovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce,
- charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry.

- zoznam doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác (ak také existujú),
- iné doklady a dokumenty podľa požiadaviek jednotlivých fakúlt.

5. Uchádzač po podaní elektronickej prihlášky doručí na PHF EU do termínu stanoveného fakultou v tlačenej forme:

- úradne overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu o ukončení 2. stupňa štúdia (ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný),
- úradne overenú fotokópiu vysvedčenia o štátnych skúškach (ak bolo do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydané),
- úradne overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný).

Originály vysokoškolských diplomov, vysvedčení a dodatkov k diplomom nebude PHF EU prijímať. Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na EU v Bratislave, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.

- doklad o úhrade poplatku za prijímacie konanie, v ktorom sú uvedené všetky predpísané náležitosti (vrátane názvu fakulty, variabilného symbolu a špecifického symbolu fakulty),
- iné doklady a dokumenty podľa požiadaviek fakulty.

6. Neúplné prihlášky sa vrátia uchádzačovi na doplnenie. Prihlášky doručené po termíne nebudú prijaté a PHF EU ich uchádzačovi vráti.

7. PHF EU nepotvrďzuje uchádzačom príjem prihlášky. Potvrdenie o podaní prihlášky sa generuje automaticky z AIS2.
8. Poplatok za prijímacie konanie na 3. stupeň štúdia je **40 Eur**.
9. Uchádzač, ktorý je interným zamestnancom EU v Bratislave, poplatok za prijímacie konanie neplatí.
10. Poplatok za prijímacie konanie je možné uhradiť výhradne bankovým prevodom. Prevodný príkaz nie je dokladom o úhrade poplatku. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo o zrealizovanej platbe z internetového bankovníctva.
11. Pri úhrade poplatku za prijímacie konanie sa uvádzajú tieto údaje:
 - názov fakulty, na ktorú sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (PHF EUBA)
 - IBAN: SK17 8180 0000 0070 0008 1308 – pre PHF v Košiciach
 - variabilný symbol: rodné číslo uchádzača (bez lomky)
Uchádzač bez rodného čísla použije rodné číslo vytvorené z dátumu narodenia v tvare rrrmdd0000 (napr. pre dátum narodenia 2. 5. 1996 – 9605020000)
 - špecifický symbol: 1070003 – pre PHF EU

Pre úhradu zo zahraničia sa použijú nasledovné identifikačné údaje:

- IBAN: SK17 8180 0000 0070 0008 1308 – pre PHF v Košiciach

Bankové spojenie pre úhradu z krajín EÚ:

- SWIFT: SPSRSKBA
- Banka: Štátna pokladnica, Radlinského 32, Bratislava

Bankové spojenie pre úhradu z tretích krajín:

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica
Radlinského 32
810 05 Bratislava
Slovakia
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.
Mlynské Nivy 1
829 90 Bratislava
Slovakia
BIC/SWIFT: SUBASKBXXXX

12. Poplatok bude použitý výhradne na prípravu a realizáciu prijímacieho konania a prijímacej skúšky. Poplatok sa po zaevidovaní prihlášky v prípade neúčasti na prijímacej skúške, resp. pri zrušení prihlášky zo strany uchádzača, nevracia.

13. Uchádzač zo zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole, predloží rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely (ďalej len „uznanie“), ktoré mu vydá EU v Bratislave. O uznanie požiada uchádzač písomne EU v Bratislave v dostatočnom časovom predstihu. K žiadosti priloží úradne overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaného zahraničnou vysokou školou (diplom), ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok vydaný, a úradný preklad uvedeného dokladu vyhotovený prekladateľom zapísaným v zozname znalcov, tlmočníkov a prekladateľov (ďalej len „zoznam“) Ministerstva spravodlivosti SR; úradne overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach (ak bol do termínu určeného na podávanie prihlášok príslušnou vysokou školou vydaný) a úradný preklad tohto výpisu urobený prekladateľom zapísaným v zozname; úradne overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku urobený prekladateľom zapísaným v zozname. Žiadosť je potrebné podať na adresu: EU v Bratislave, Pedagogické oddelenie, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní vydá EU v Bratislave po posúdení žiadosti fakultou, ktorá uskutočňuje rovnaký alebo príbuzný študijný program. Rozhodnutie o uznaní dokladu vydá EU v Bratislave po predložení vyššie uvedených dokladov automaticky, ak ide o štúdium na zahraničných vysokých školách, s ktorými má SR uzavretú bilaterálnu dohodu na akademické účely a ak ide o rovnaké alebo príbuzné študijné programy, aké sa poskytujú na EU v Bratislave.
14. O uznanie dokladu nežiada uchádzač v súlade s Oznámením Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky o uzatvorení Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Českou republikou č. 60/2015 Z.z. o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike. Táto Zmluva sa nevzťahuje na:
 - české doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Českej republike absolvovaním štúdia v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných mimo územia Českej republiky,
 - slovenské doklady o vysokoškolskom vzdelaní získané na vysokých školách v Slovenskej republike absolvovaním štúdia uskutočňovaného mimo územia Slovenskej republiky,
 - zahraničné (iné než české alebo slovenské) doklady o vzdelaní získané štúdiom na zahraničnej škole alebo na jej pobočke uskutočňovaným na území Slovenskej republiky alebo Českej republiky.
15. Minimálne 14 kalendárnych dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle PHF EU prihlásenému uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku, pričom deň odoslania pozvánky poštou sa považuje za deň pozvania na prijímaciu skúšku. Fakulta nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie pozvánky na prijímaciu skúšku z dôvodu nedostatkov a chýb v poštovej preprave.
16. Do prijímacieho konania bude zaradený iba ten uchádzač, ktorý si v stanovenom termíne podá riadne vyplnenú prihlášku a do termínu na podávanie prihlášok na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU uhradí poplatok za prijímacie konanie.
17. Na PHF EU možno na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave zapísať iba uchádzačov prijatých na základe prijímacieho konania.

Článok 3

Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU je vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na fakulte.
 2. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase prijímacích skúšok, môže byť na štúdium prijatý podmienične s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený fakultou na zápis na štúdium.
 3. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU určuje fakulta.
 4. Prijímacia skúška na 3. stupeň štúdia sa koná v termíne podľa harmonogramu akademického roka PHF EU.
 5. Náhradný termín konania prijímacej skúšky pre uchádzačov o štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU, s výnimkou uchádzačov podľa článku 3 bodu 12, nebude stanovený.
 6. Účasť na prijímacej skúške je podmienená predložením:
 - pozvánky,
 - preukazu totožnosti,
 - úradne overenej fotokópie diplomu o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
 - úradne overenej fotokópie dodatku k diplomu, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
 - úradne overenej fotokópie vysvedčenia o štátnej skúške, ak ju uchádzač nepredložil skôr,
 - rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní, ak ho uchádzač nepredložil skôr (iba uchádzač zo zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na zahraničnej vysokej škole).
- Uchádzač, ktorý absolvoval 2. stupeň štúdia na niektorej z fakúlt EU v Bratislave, je oprávnený predložiť aj neoverené fotokópie dokladov.
7. V prípade, že uchádzačovi do termínu konania prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia nevydá vysoká škola, na ktorej absolvoval 2. stupeň štúdia, diplom o ukončení 2. stupňa vysokoškolského štúdia a ostatné požadované doklady, predloží na prijímacej skúške potvrdenie o ukončení 2. stupňa štúdia vydané príslušnou vysokou školou.
 8. Uchádzač, ktorý nepreukáže do termínu konania prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia splnenie základnej podmienky pre prijatie, sa môže prijímacej skúšky zúčastniť a v prípade, že splní ďalšie podmienky pre prijatie stanovené PHF EU, môže byť prijatý na štúdium podmienične s tým, že definitívne rozhodnutie o prijatí obdrží až po preukázaní splnenia základnej podmienky prijatia najneskôr v deň určený fakultou.
 9. Prijímacia skúška na študijné programy 3. stupňa štúdia na PHF EU sa realizuje kombinovanou formou a pozostáva:
 - z odbornej skúšky (písomnou alebo ústnou formou) súvisiacej so študijným programom 3. stupňa štúdia a vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač

hlási; cieľom odbornej skúšky je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce,

- zo skúšky z cudzieho jazyka, resp. cudzích jazykov (písomnou alebo ústnou formou); cieľom skúšky z cudzieho jazyka je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom cudzom jazyku,
- z posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie určených PHF EU.

10. Uchádzačovi so špecifickými potrebami (na jeho žiadosť) dekan PHF EU na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
11. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan PHF EU. Skúšobná komisia má minimálne 3 členov. Členov skúšobnej komisie navrhuje dekanovi predseda príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia. Členom skúšobnej komisie sú v prípade uchádzačov, ktorí si vyberú tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, aj členovia / zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie určení vedúcim zamestnancom externej vzdelávacej inštitúcie. Prijímacia skúška sa vtedy môže po dohode dekana PHF EU a vedúceho zamestnanca externej vzdelávacej inštitúcie uskutočniť aj na pôde externej vzdelávacej inštitúcie. Školiteľ sa môže zúčastniť prijímacej skúšky toho uchádzača, ktorý sa hlási na ním vypísanú tému aj v prípade, že nie je členom skúšobnej komisie.
12. Dekan PHF EU, resp. ním poverený prodekan, môže na návrh predsedu príslušnej skúšobnej komisie prerušiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade konkrétneho uchádzača z dôvodu momentálnej zdravotnej indispozície uchádzača, resp. ukončiť prijímaciu skúšku alebo jej časť v prípade konkrétneho uchádzača, ak sa konkrétny uchádzač dopustí konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky. Výsledky prijímacej skúšky konkrétneho uchádzača ukončenej podľa tohto bodu sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa mu neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú. Náhradný termín konania prerušenej prijímacej skúšky pre konkrétneho uchádzača stanoví fakulta.

Článok 4

Hodnotenie prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia

1. Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh prijímacej skúšky a vyhodnotí jej výsledok. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium v tom istom študijnom programe, skúšobná komisia vyhodnotí poradie ich úspešnosti, ktoré vo forme zápisnice z prijímacieho konania doručí dekanovi PHF EU.

Článok 5

Prijímanie uchádzačov na 3. stupeň štúdia

1. O prijatí, resp. neprijatí uchádzača na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF EU rozhoduje dekan fakulty, pričom na každú z vypísaných tém dizertačnej práce môže byť prijatý najviac jeden uchádzač a konkrétna téma dizertačnej práce bude spolu s menom školiteľa uvedená v rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania.
2. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotovuje písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium, pričom za termín overenia splnenia

podmienok sa považuje deň zasadnutia skúšobnej komisie. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie sa doručuje uchádzačovi do vlastných rúk. Povinnosť PHF EU doručiť rozhodnutie je splnená, keď uchádzač rozhodnutie prevezme alebo keď doručenie bolo zmarené konaním či opomenutím uchádzača, t. j. ak uchádzač odmietne písomnosť prevziať, pričom v takom prípade sa považuje deň odmietnutia písomnosti za deň doručenia písomnosti. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.

3. Dekan PHF EU prijíma uchádzača na ten študijný program a tému, o ktoré prejavil uchádzač záujem uvedením v prihláške na štúdium. Uchádzač, ktorý splnil podmienky pre prijatie, ale z kapacitných dôvodov nemôžu byť prijatý na ním zvolenú tému, resp. formu štúdia, môže dekan fakulty prijať v predmetnom študijnom programe fakulty na inú formu štúdia, v ktorej sú voľné kapacity, prípadne ponúknuť uchádzačovi tému, na ktorú nebol prijatý žiaden uchádzač.
4. Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť aj externá vzdelávacia inštitúcia.
5. Vydaním rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. PHF EU má právo vyzvať prijatých uchádzačov, aby vo fakultou určenej lehote vyjadrili svoj záujem, resp. nezáujem zapísať sa na štúdium. Uchádzač je povinný takú informáciu v určenej lehote fakulte písomne poskytnúť. Ak uchádzač neprejaví o štúdium záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu.
6. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, má právo na písomné požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania, t. j. preštudovať si materiály a urobiť si z nich poznámky (bez vyhotovovania fotografických a audio-video záznamov) v určených priestoroch PHF EU za prítomnosti dekanom povereného zamestnanca.
7. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie vydaného rozhodnutia orgánu, ktorý toto rozhodnutie vydal, t. j. dekanovi PHF EU, do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. O neprijatých uchádzačoch, ktorí v zákonom stanovenej lehote podajú žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, sa rozhoduje v súlade s § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách.
8. Uchádzač, ktorý bude prijatý na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia, je povinný sa zúčastniť zápisu podľa pokynov, ktoré dostane písomnou formou spolu s rozhodnutím o prijatí.
9. Na uchádzača sa odo dňa zápisu na doktorandské štúdium na EU v Bratislave vzťahujú ustanovenia § 69 a § 73 zákona o vysokých školách, ako aj ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave a relevantných vnútorných predpisov EU v Bratislave a vnútorných predpisov PHF EU.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach na akademický rok 2026/2027 boli prerokované a schválené Akademickým senátom PHF EU dňa 16.03.2026.
2. Tento vnútorný predpis „Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na Podnikovohospodársku fakultu Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach na akademický rok 2026/2027“ nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte PHF EU.

.....
doc. Ing. Jana Simonidesová, PhD.
predseda AS PHF EU

.....
Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.
dekan PHF EU